



2 de julio de 2024

**Informe final
sobre la implementación Programa
de Resultados Electorales
Preliminares del Instituto Electoral
de Michoacán**

Proceso Electoral Ordinario Local 2023-2024
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Contenido

Contenido	2
Glosario	4
Presentación	5
Operación del PREP	7
I. Descripción general del desarrollo de la operación del PREP	7
<input type="checkbox"/> Recepción de Actas y Procesamiento de Imágenes.....	9
<input type="checkbox"/> Publicación de Resultados	9
<input type="checkbox"/> Recepción Continua de Imágenes y Captura de Datos	9
<input type="checkbox"/> Conclusión del Proceso	9
<input type="checkbox"/> Número y porcentaje de Actas capturadas por elección al cierre del PREP	10
<input type="checkbox"/> Porcentaje de Participación Ciudadana por elección registrada al cierre del PREP	10
<input type="checkbox"/> Participación de los Difusores Oficiales del PREP	11
<input type="checkbox"/> Detalle de la difusión y consulta del portal con base en la información de la herramienta Google Analytics	12
II. Detalles del Procesamiento de actas	16
a) Actas remitidas a través de los dispositivos móviles.	18
b) Total de imágenes de Actas PREP que se publicaron en el portal del PREP por cada cargo de elección y desagregado por origen (PREP casilla y CATD).....	19
c) Número y porcentaje de Actas contabilizadas, número y porcentaje de Actas con inconsistencias respecto al total de Actas Capturadas, desglose por tipo de inconsistencia, por cada cargo de elección	20
III. Incidencias durante el desarrollo del PREP y atención que se dio en cada caso	21
IV. Intervenciones más relevantes relativas al PREP durante la sesión permanente de seguimiento a la Jornada Electoral y comunicados de prensa emitidos	23
Ente Auditor	27
I. Verificación Inicial del Sistema	27
II. Supervisión del Protocolo de Puesta en Ceros	27
III. Monitoreo Continuo Durante la Recepción de Actas	27

IV. Revisión del Proceso de Publicación de Resultados	28
V. Atención y Resolución de Incidencias.....	28
VI. Evaluación Final del Proceso	29
Costos del PREP	30
Conclusiones	34
I. Inicio y Preparación:	34
II. Recepción y Procesamiento de Imágenes:	34
III. Publicación de Resultados:.....	34
IV. Captura Continua de Datos:	34
V. Procedimiento de Voto Anticipado.....	35
VI. Gestión de Incidencias:	35
VII. Resultados Finales:.....	35
VIII. Otras consideraciones y lecciones aprendidas	35
Anexo Fotográfico	37

Glosario

AEC	Acta de Escrutinio y Cómputo
CATD	Centros de Acopio y Transmisión de Datos
CCV	Centros de Captura y Verificación
Código Electoral	Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo
Constitución Local	Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo
COTAPREP	Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares
Comisión del PREP	Comisión Temporal para la Atención del Programa de Resultados Electorales Preliminares
DEOE	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Instituto	Instituto Electoral de Michoacán
INE	Instituto Nacional Electoral
LGIFE	Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales
PREP	Programa de Resultados Electorales Preliminares
RE	Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral
UTSI	Unidad Técnica de Servicios de Informática

Presentación

De conformidad con los artículos 98 de la LGIPE y 98 de la Constitución Local, la organización de las elecciones es una función estatal realizada a través de un organismo público autónomo, denominado Instituto Electoral de Michoacán. Este organismo es responsable de dirigir, organizar y vigilar las elecciones en el Estado, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio.

De conformidad con los artículos 29 y 34, fracciones I y III, del Código Electoral, el Instituto es un organismo público, permanente y autónomo, encargado de la función estatal de organizar elecciones y procesos plebiscitarios y de referéndum en términos legales. El Instituto se rige por los principios de certeza, legalidad, máxima publicidad, objetividad, imparcialidad, independencia, equidad y profesionalismo. El Consejo General del Instituto vigila el cumplimiento de las leyes electorales locales y supervisa la preparación, desarrollo y vigilancia de los procesos electorales.

El artículo 104, párrafo 1, inciso k), de la LGIPE, establece que corresponde a los Organismos Públicos Locales, como el Instituto, implementar y operar el PREP de las elecciones en la entidad. Esto se realiza de conformidad con las reglas, lineamientos, criterios y formatos emitidos por el INE.

El PREP es un mecanismo de información electoral que recaba resultados preliminares y no definitivos, estrictamente informativos. A través de la captura de los datos en las actas de escrutinio y cómputo de las mesas directivas de casilla, el PREP permite dar a conocer los resultados preliminares de las elecciones en tiempo real mediante Internet. Este proceso garantiza certeza y oportunidad, usando tecnología avanzada.

Conforme al numeral 33, apartado 31, del anexo 13 del RE del INE, los lineamientos del PREP estipulan que se debe presentar un informe final del PREP que incluya:

- a) Descripción General de la Operación del PREP: Detalles sobre cómo transcurrió la operación del PREP.
- b) Información sobre el Procesamiento de Actas: Número y porcentaje de actas esperadas, acopiadas, digitalizadas, capturadas, contabilizadas, verificadas y publicadas.

c) Total de Imágenes de Actas Publicadas: Número total de imágenes de actas PREP publicadas durante la operación.

d) Base de Datos Final y de Cada Corte: Bases de datos finales y de cada corte de información por cada tipo de elección.

e) Visitas y Usuarios del Portal del PREP: Número de visitas al portal del PREP y número de usuarios únicos que lo visitaron por día.

f) Incidencias y Fallas: Incidencias y fallas presentadas durante la operación del PREP y las medidas tomadas para resolverlas.

Por lo anterior, este informe detalla los trabajos realizados para el diseño, implementación y operación del PREP en el proceso electoral:

- **Descripción de la Operación:** La operación del PREP se desarrolló de manera continua y sin contratiempos, cumpliendo con los principios de certeza, legalidad, máxima publicidad, objetividad, imparcialidad, independencia, equidad y profesionalismo.
- **Procesamiento de Actas:** Se procesaron todas las actas esperadas, digitalizadas desde las casillas y los Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CATD), con un funcionamiento adecuado del sistema.
- **Publicación de Resultados:** Los resultados preliminares se publicaron en tiempo real, actualizándose cada 20 minutos en la dirección <https://prepmich2024.mx>.
- **Visitas al Portal:** El portal del PREP tuvo una disponibilidad del 100%, sin interrupciones o problemas de acceso.
- **Resolución de Incidencias:** Cualquier incidencia fue atendida y resuelta de manera oportuna, asegurando la integridad del proceso.

El PREP 2024 del Instituto cumplió con su objetivo de proporcionar resultados preliminares de manera oportuna y transparente, utilizando tecnología avanzada y garantizando la integridad del proceso electoral. El éxito del PREP se debió a una planificación meticulosa, la colaboración entre diversas entidades y la utilización de recursos técnicos y humanos adecuados.

Operación del PREP

I. Descripción general del desarrollo de la operación del PREP

El 2 de junio a las 17:00 horas, se inició el protocolo de puesta en ceros de la base de datos del PREP en las instalaciones del CCV central del Instituto. Este evento contó con la presencia de las Consejeras integrantes de la Comisión del PREP de conformidad con lo siguiente:

Nombre	Área	Cargo
Mtra. Viridiana Villaseñor Aguirre	Instituto Electoral de Michoacán	Consejera Electoral Presidenta de la Comisión del PREP
Mtra. Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León	Instituto Electoral de Michoacán	Consejera Electoral Integrante de la Comisión del PREP
Mtra. Araceli Gutiérrez Cortés	Instituto Electoral de Michoacán	Consejera Electoral Integrante de la Comisión del PREP
Lic. Juan Pedro Gómez Arreola	Instituto Electoral de Michoacán	Secretario Técnico de la Comisión del PREP

Así como Consejerías del Instituto como se muestra a continuación:

Nombre	Área	Cargo
Licda. Carol Berenice Arellano Rangel	Instituto Electoral de Michoacán	Consejera Electoral
Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández	Instituto Electoral de Michoacán	Consejero Electoral

De igual manera, integrantes del COTAPREP:

Nombre	Área	Cargo
Mtra. María de Jesús García Ramírez	Instituto Electoral de Michoacán	Integrante del COTAPREP
MGTI. Miguel Ángel Acuña López	Instituto Electoral de Michoacán	Integrante del COTAPREP

Nombre	Área	Cargo
Ing. Karen Lorena Oseguera Arvizu	Instituto Electoral de Michoacán	Integrante del COTAPREP
Mtro. Carlos David Juárez Dosamante	Instituto Electoral de Michoacán	Integrante del COTAPREP

Como parte del seguimiento que realiza el INE al PREP en Michoacán asistió la siguiente funcionaria:

Nombre	Cargo
Licda. María Enríquez Sánchez	Coordinadora Operativa de la Junta Local Ejecutiva del INE

Durante el acto, se mostró en pantalla el módulo de administración del Sistema Informático del PREP y se procedió a borrar la base de datos existente. Este paso fue crucial para garantizar que los resultados del nuevo proceso electoral se ingresaran en una base de datos limpia y sin datos previos.

Es importante mencionar que, se dio fe notarial para garantizar la transparencia y legalidad de todo el proceso. El notario encargado de este procedimiento fue el Lic. David Franco Sánchez, titular de la Notaría Pública No. 64 de la Ciudad de Morelia, Michoacán. El notario se presentó en las instalaciones del Centro de Captura y Verificación del Instituto Electoral de Michoacán a las 17:00 horas del 2 de junio de 2024, momento en el cual inició el protocolo de puesta en ceros de la base de datos del PREP.

Durante su presencia, levantó el acta notarial, en la que certificó la eliminación completa de los datos previos en la base de datos del PREP y el inicio del nuevo proceso de recopilación y publicación de los resultados preliminares. El acta detalla minuciosamente cada paso del procedimiento, incluyendo la visualización del módulo de administración del sistema informático del PREP, el borrado de los registros anteriores y la activación de los módulos de recepción y publicación de actas.

La fe notarial dada por el Lic. David Franco Sánchez asegura que el procedimiento se realizó conforme a los principios de legalidad, imparcialidad y transparencia, proporcionando una garantía adicional de la integridad del proceso electoral.

- Recepción de Actas y Procesamiento de Imágenes

A las 18:00 horas, se activó el módulo de recepción de actas provenientes de las casillas y los CATD. Durante las dos horas siguientes, el sistema fue habilitado para recibir y procesar las imágenes de las actas que se iban recibiendo. Esta fase inicial aseguró que el sistema estuviera listo para manejar el flujo de datos y asegurar su integridad.

- Publicación de Resultados

A las 20:00 horas, se activó el módulo de publicación oficial del PREP en la dirección <https://prepmich2024.mx/>. El sitio se actualizó ininterrumpidamente cada 20 minutos, ofreciendo tres actualizaciones por hora. Esta frecuencia de actualización permitió a los usuarios acceder a información casi en tiempo real sobre los resultados preliminares.

El programa del PREP tuvo una duración total de 23 horas, finalizando exitosamente con el 100% de las actas esperadas procesadas y publicadas. El cierre de la operación se llevó a cabo sin ningún problema técnico.

- Recepción Continua de Imágenes y Captura de Datos

Durante el desarrollo del programa, se recibieron imágenes de actas de manera continua y sin contratiempos desde la aplicación PREP CASILLA y los CATD. La digitalización de las Actas PREP se realizó sin problemas, asegurando que todas las imágenes fueran capturadas con precisión.

En los dos CCV, se llevaron a cabo las tareas de captura y verificación de datos de manera continua y sin complicaciones. Las pantallas de ambos CCV mostraron en todo momento la información actualizada del sitio oficial del PREP, lo que facilitó el seguimiento del proceso en tiempo real.

- Conclusión del Proceso

El 3 de junio a las 19:00 horas, se concluyó el procesamiento del 100% de las actas esperadas en el PREP. Se realizó el último corte y se publicó la última actualización de datos, que incluyó los votos de las casillas especiales en el porcentaje de participación ciudadana. En este momento, se dio formalmente por terminado el programa.

El desarrollo correcto del programa se logró gracias a las siguientes consideraciones:

- **Captura completa:** Se logró capturar el 100% de las actas esperadas.
- **Digitalización eficiente:** Las actas fueron digitalizadas tanto desde las casillas como desde los CATD.
- **Disponibilidad del personal:** Todo el personal se presentó para realizar sus funciones asignadas.
- **Funcionamiento del sistema:** El Sistema PREP y su sitio de publicación funcionaron correctamente, permitiendo un proceso continuo, consistente y fluido.
- Número y porcentaje de Actas capturadas por elección al cierre del PREP

Diputados Locales		
Acción	Cantidad	Porcentaje
Actas esperadas	6,525	100.00%
Actas capturadas	6,525	100.00%

Ayuntamientos		
Acción	Cantidad	Porcentaje
Actas esperadas	6,468	100.00%
Actas capturadas	6,468	100.00%

- Porcentaje de Participación Ciudadana por elección registrada al cierre del PREP

El porcentaje de participación ciudadana es un indicador crucial en los procesos democráticos, ya que refleja el grado de involucramiento y compromiso de la ciudadanía en la elección de sus representantes. Este porcentaje se calcula como la proporción de electores que ejercen su derecho al voto en comparación con el total de personas inscritas en el Listado Nominal.

Al cierre del PREP, se obtiene una cifra preliminar que proporciona una primera visión del nivel de participación ciudadana durante la Jornada Electoral, en ese contexto, se obtuvo la siguiente información:

Elección	Porcentaje de participación al cierre del PREP
Diputaciones Locales	54.7143%
Ayuntamientos	55.1730%

- Participación de los Difusores Oficiales del PREP

Durante el proceso electoral más reciente en Michoacán, la participación de los difusores oficiales del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) fue esencial para asegurar la transparencia y la rápida difusión de los resultados. En esta ocasión, se contó con la colaboración de cinco difusores oficiales: La Voz de Michoacán, Mi Morelia.com, La Resistencia, Contrapeso, y Changoonga.com. Cada uno de estos medios jugó un papel clave en la distribución de información precisa y oportuna. A continuación, se describen sus contribuciones y los incidentes más relevantes registrados:

La Voz de Michoacán

Proporcionó una plataforma accesible y confiable para que los ciudadanos pudieran consultar los resultados preliminares de las elecciones. Utilizó sus recursos periodísticos para analizar y contextualizar los datos, ofreciendo una comprensión más profunda del desarrollo electoral.

Mi Morelia.com

Facilitó un acceso fluido y rápido a los datos electorales mediante una interfaz amigable y fácil de navegar.

Amplió la cobertura electoral mediante informes en vivo y análisis detallados de los resultados.

Durante su operación, no se reportaron incidentes.

La Resistencia

Ofreció una cobertura integral y crítica de los resultados preliminares, proporcionando perspectivas adicionales sobre el proceso electoral.

Interactuó activamente con su audiencia a través de redes sociales, respondiendo preguntas y aclarando dudas sobre los resultados.

Durante su operación, no se reportaron incidentes.

Contrapeso

Brindó una plataforma alternativa y confiable para la consulta de resultados electorales, contribuyendo a la diversificación de las fuentes de información. Publicó análisis y comentarios sobre el desarrollo de las elecciones, ofreciendo un enfoque crítico y balanceado.

Durante su operación, no se reportaron incidentes.

Changoonga.com

Presentó los resultados de manera interactiva y dinámica, utilizando gráficos y visualizaciones para facilitar la comprensión de los datos.

Mantuvo a su audiencia informada a través de actualizaciones constantes y reportes en tiempo real.

Durante su operación, no se reportaron incidentes.

Conclusión

A pesar de los desafíos técnicos enfrentados, la participación de los difusores oficiales del PREP fue crucial para asegurar que la información electoral estuviera disponible de manera rápida y precisa para el público. La colaboración de La Voz de Michoacán, Mi Morelia.com, La Resistencia, Contrapeso, y Changoonga.com destacó la importancia de contar con múltiples fuentes de información para garantizar una cobertura electoral robusta y confiable.

- Detalle de la difusión y consulta del portal con base en la información de la herramienta Google Analytics

- **Usuarios y sesiones**

Los usuarios del PREP abarcan una amplia gama de perfiles, desde la ciudadanía interesada en los resultados de su localidad, hasta analistas políticos y representantes de partidos. Cada sesión de consulta proporciona información valiosa sobre cómo interactúan los usuarios con la plataforma, los momentos de mayor tráfico y las preferencias de navegación. Analizar estos datos permite identificar patrones y tendencias que pueden ser utilizados para optimizar la infraestructura del PREP y mejorar la experiencia del usuario.

Total de usuarios activos	Total de sesiones
158,180	638,780

- **Duración de las sesiones**

Duración de las sesiones		
Mínimo	Máximo	Promedio
00:02:45	00:37:33	00:11:20

- **Origen de consultas**

El origen geográfico de las consultas al PREP es un indicador clave para entender el interés y la participación de diferentes regiones en el proceso electoral. Este análisis revela cuáles áreas muestran mayor actividad y cómo se distribuyen las consultas a lo largo del territorio. Conocer el origen de las consultas permite diseñar estrategias específicas para mejorar la accesibilidad y el alcance del PREP en diversas localidades, asegurando que todos los ciudadanos tengan igual acceso a la información electoral.

Total de consultas
1,606,762

Consultas por país / región	
México	1,527,800
Estados Unidos	54,040
Canadá	13,879
América Latina (excluyendo México)	3,809
Europa	5,940
Asia	892
África	287
Oceanía	115

Nacional por Entidad Federativa	
Aguascalientes	S/D ¹
Baja California	S/D
Baja California Sur	S/D
Campeche	S/D

¹ S/D se refiere a Sin Datos, este órgano electoral no cuenta con dicha información.

Nacional por Entidad Federativa	
Chiapas	S/D
Chihuahua	S/D
Ciudad de México	S/D
Coahuila	S/D
Colima	S/D
Durango	S/D
Estado de México	S/D
Guanajuato	S/D
Guerrero	S/D
Hidalgo	S/D
Jalisco	S/D
Michoacán	S/D
Morelos	S/D
Nayarit	S/D
Nuevo León	S/D
Oaxaca	S/D
Puebla	S/D
Querétaro	S/D
Quintana Roo	S/D
San Luis Potosí	S/D
Sinaloa	S/D
Sonora	S/D
Tabasco	S/D
Tamaulipas	S/D
Tlaxcala	S/D
Veracruz	S/D
Yucatán	S/D
Zacatecas	S/D

No se omite hacer mención que, no se cuenta con información desagregada de consultas por Entidad Federativa, toda vez que, el tercero contratado para operar el PREP, no configuró la herramienta para obtener ese reporte.

- **Consulta por tipo de dispositivo**

En la era digital, los dispositivos utilizados para acceder al PREP son diversos, incluyendo computadoras de escritorio, laptops, tabletas y smartphones. Analizar la distribución de las consultas por tipo de dispositivo ofrece una visión clara sobre las preferencias tecnológicas de los usuarios. Esta información es fundamental para optimizar la plataforma del PREP, asegurando que sea compatible y eficiente en todos los dispositivos, y proporcionando una experiencia de usuario coherente y satisfactoria.

Dispositivo	
Computadora	262,362
Celular	1,329,900
Tableta	14,500
Otro	0

- **Canal de acceso**

Los canales de acceso al PREP incluyen navegadores web, aplicaciones móviles, y enlaces a través de redes sociales, entre otros. Evaluar los diferentes canales de acceso utilizados por los usuarios ayuda a entender cómo se distribuye el tráfico hacia la plataforma del PREP y cuáles son los medios más efectivos para difundir la información electoral. Este análisis permite identificar oportunidades para mejorar la difusión del PREP y asegurar que los resultados preliminares lleguen de manera rápida y efectiva a la mayor cantidad de personas posible.

Dispositivo	
Referencial	344,567
Directo	1,121,141
Social	141,054

II. Detalles del Procesamiento de actas

A continuación, se presenta un informe detallado sobre los avances en el proceso de acopio, digitalización, captura y verificación de las actas de escrutinio y cómputo para las elecciones de diputados locales y Ayuntamientos. La información se organiza en tablas y gráficas con cortes de una hora, comenzando desde la hora de inicio de publicación hasta el último corte de información publicado según el acuerdo aprobado por el Consejo General identificado con la clave IEM-CG-100/2023.

Las siguientes tablas muestran los avances en acopio, digitalización, captura y verificación de actas de escrutinio y cómputo, con cortes de una hora.

Diputaciones Locales								
Hora de corte	Acopio		Digitalización		Captura		Verificación	
	Núm.	%	Núm.	%	Núm.	%	Núm.	%
18:00 hrs	0	0.0000%	0	0.0000%	0	0.0000%	0	0.0000%
19:00 hrs	1	0.0169%	1	0.1183%	1	0.0169%	1	0.0169%
20:00 hrs	8	0.1352%	7	1.3516%	5	0.0845%	2	0.0338%
21:00 hrs	84	1.4192%	80	8.3967%	76	1.2840%	41	0.6927%
22:00 hrs	499	8.4305%	497	22.9769%	480	8.1095%	444	7.5013%
23:00 hrs	1366	23.0782%	1360	39.7027%	1292	21.8280%	1247	21.0677%
00:00 hrs	2367	39.9899%	2350	54.1477%	2285	38.6045%	2184	36.8981%
01:00 hrs	3216	54.3335%	3205	65.6868%	3200	54.0632%	3082	52.0696%
02:00 hrs	3896	65.8219%	3888	75.1647%	3874	65.4502%	3829	64.6900%
03:00 hrs	4459	75.3337%	4449	82.8687%	4445	75.0971%	4421	74.6917%
04:00 hrs	4910	82.9532%	4905	88.4102%	4901	82.8011%	4879	82.4295%
05:00 hrs	5236	88.4609%	5233	91.7385%	5225	88.2750%	5208	87.9878%
06:00 hrs	5436	91.8398%	5430	94.4078%	5428	91.7047%	5414	91.4682%
07:00 hrs	5589	94.4247%	5588	96.8069%	5585	94.3572%	5579	94.2558%
08:00 hrs	5732	96.8407%	5730	98.0740%	5729	96.7900%	5722	96.6717%
09:00 hrs	5808	98.1247%	5805	99.1215%	5799	97.9726%	5792	97.8544%
10:00 hrs	5867	99.1215%	5867	99.5776%	5866	99.1046%	5863	99.0539%
11:00 hrs	5894	99.5776%	5894	99.8479%	5894	99.5776%	5894	99.5776%
12:00 hrs	5910	99.8479%	5910	100.0000%	5909	99.8311%	5908	99.8142%
13:00 hrs	5919	100.0000%	5919	100.0000%	5919	100.0000%	5919	100.0000%
14:00 hrs	5919	100.0000%	5919	100.0000%	5919	100.0000%	5919	100.0000%
15:00 hrs	5919	100.0000%	5919	100.0000%	5919	100.0000%	5919	100.0000%

Diputaciones Locales								
Hora de corte	Acopio		Digitalización		Captura		Verificación	
	Núm.	%	Núm.	%	Núm.	%	Núm.	%
16:00 hrs	5919	100.0000%	5919	100.0000%	5919	100.0000%	5919	100.0000%
17:00 hrs	5919	100.0000%	5919	100.0000%	5919	100.0000%	5919	100.0000%
18:00 hrs	5919	100.0000%	5919	100.0000%	5919	100.0000%	5919	100.0000%
19:00 hrs	5919	100.0000%	5919	100.0000%	5919	100.0000%	5919	100.0000%
Total	5919	100.00%	5919	100.00%	5919	100.00%	5919	100.00%

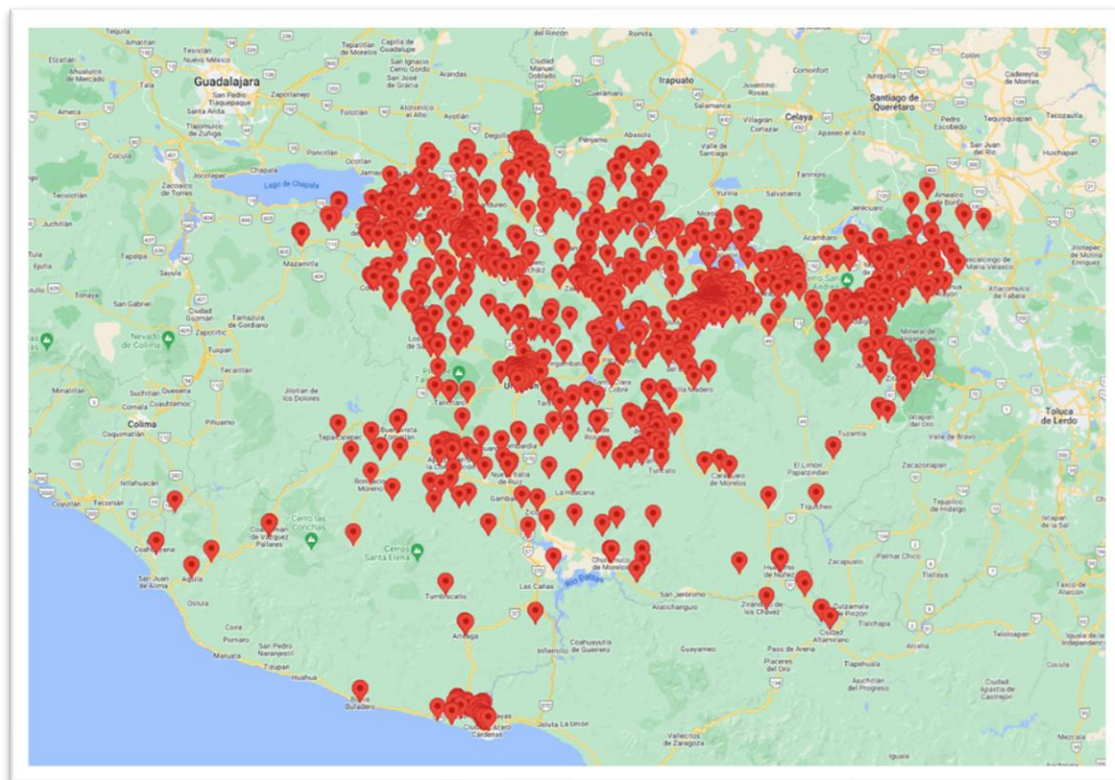
Ayuntamientos								
Hora de corte	Acopio		Digitalización		Captura		Verificación	
	Núm.	%	Núm.	%	Núm.	%	Núm.	%
18:00 hrs	0	0.0000%	0	0.0000%	0	0.0000%	0	0.0000%
19:00 hrs	1	0.0166%	1	0.0166%	1	0.0166%	1	0.0166%
20:00 hrs	8	0.1329%	5	0.0831%	3	0.0498%	2	0.0332%
21:00 hrs	68	1.1296%	60	0.9967%	59	0.9801%	39	0.6478%
22:00 hrs	492	8.1728%	488	8.1063%	478	7.9402%	449	7.4585%
23:00 hrs	1362	22.6246%	1344	22.3256%	1292	21.4618%	1249	20.7475%
00:00 hrs	2421	40.2159%	2409	40.0166%	2324	38.6047%	2219	36.8605%
01:00 hrs	3250	53.9867%	3233	53.7043%	3228	53.6213%	3117	51.7774%
02:00 hrs	3912	64.9834%	3900	64.7841%	3895	64.7010%	3846	63.8870%
03:00 hrs	4519	75.0664%	4510	74.9169%	4504	74.8173%	4473	74.3023%
04:00 hrs	4974	82.6246%	4970	82.5581%	4969	82.5415%	4950	82.2259%
05:00 hrs	5289	87.8571%	5284	87.7741%	5280	87.7076%	5272	87.5748%
06:00 hrs	5513	91.5781%	5512	91.5615%	5501	91.3787%	5490	91.1960%
07:00 hrs	5668	94.1528%	5666	94.1196%	5666	94.1196%	5663	94.0698%
08:00 hrs	5799	96.3289%	5799	96.3289%	5798	96.3123%	5797	96.2957%
09:00 hrs	5864	97.4086%	5860	97.3422%	5857	97.2924%	5852	97.2093%
10:00 hrs	5924	98.4053%	5924	98.4053%	5923	98.3887%	5920	98.3389%
11:00 hrs	5972	99.2027%	5972	99.2027%	5972	99.2027%	5970	99.1694%
12:00 hrs	5991	99.5183%	5991	99.5183%	5991	99.5183%	5990	99.5017%
13:00 hrs	6005	99.7508%	6005	99.7508%	6005	99.7508%	6004	99.7342%
14:00 hrs	6012	99.8671%	6012	99.8671%	6012	99.8671%	6011	99.8505%
15:00 hrs	6013	99.8837%	6013	99.8837%	6013	99.8837%	6012	99.8671%
16:00 hrs	6014	99.9003%	6014	99.9003%	6013	99.8837%	6012	99.8671%
17:00 hrs	6015	99.9169%	6015	99.9169%	6015	99.9169%	6015	99.9169%
18:00 hrs	6018	99.9668%	6018	99.9668%	6018	99.9668%	6017	99.9502%

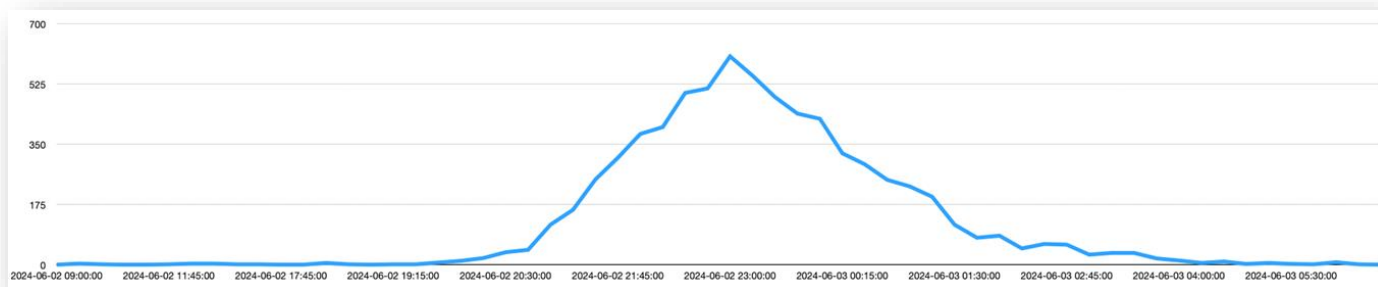
Ayuntamientos								
Hora de corte	Acopio		Digitalización		Captura		Verificación	
	Núm.	%	Núm.	%	Núm.	%	Núm.	%
19:00 hrs	6020	100.0000%	6020	100.0000%	6020	100.0000%	6020	100.0000%
Total	6020	100.00%	6020	100.00%	6020	100.00%	6020	100.00%

a) Actas remitidas a través de los dispositivos móviles.

Total de CAEL que enviaron por lo menos una fotografía	1204
Total de actas transmitidas desde las casillas	6790
Total de actas publicadas	Diputados Locales: 3216
	Ayuntamientos: 3207
	Total: 6423
Primera acta recibida	02/06/2024 18:26

Geolocalización de las actas enviadas por los CAEL durante la Jornada Electoral.





b) Total de imágenes de Actas PREP que se publicaron en el portal del PREP por cada cargo de elección y desagregado por origen (PREP casilla y CATD).

Digitalización desde la casilla							
Hora de corte	Transmitidas				Publicadas		
	Ilegibles		Legibles		Total de Transmitidas	Número	%
	Número	%	Número	%			
18:00 hrs	4	50.00%	4	50.00%	8	4	50.00%
19:00 hrs	58	86.57%	9	13.43%	67	9	13.43%
20:00 hrs	158	39.50%	242	60.50%	400	242	60.50%
21:00 hrs	486	39.16%	755	60.84%	1241	755	60.84%
22:00 hrs	248	13.30%	1616	86.70%	1864	1616	86.70%
23:00 hrs	91	5.52%	1557	94.48%	1648	1557	94.48%
00:00 hrs	38	2.94%	1253	97.06%	1291	1253	97.06%
01:00 hrs	269	23.39%	881	76.61%	1150	881	76.61%
Total	1352	100%	6317	100%	7669	6317	100%

Cantidad de imágenes de Actas PREP publicadas				
Cargo de elección	PREP Casilla		CATD	
	Número	%	Número	%
Diputados Locales	3163	48.4751%	3362	51.5249%
Total	3163	48.4751%	3362	51.5249%

En la elección de Diputados Locales, se publicaron un total de 6525 imágenes de Actas PREP. De estas, 3163 imágenes (48.4751%) provinieron del PREP Casilla y 3362 imágenes (51.5249%) del Centro de Acopio y Transmisión de Datos (CATD).

Cantidad de imágenes de Actas PREP publicadas				
Cargo de elección	PREP Casilla		CATD	
	Número	%	Número	%
Ayuntamientos	3154	48.7631%	3314	51.2369%
Total	3154	48.7631%	3314	51.2369%

Para las elecciones municipales, se publicaron un total de 6468 imágenes de Actas PREP, con 3154 imágenes (48.7631%) provenientes del PREP Casilla y 3314 imágenes (51.2369%) del CATD.

- c) Número y porcentaje de Actas contabilizadas, número y porcentaje de Actas con inconsistencias respecto al total de Actas Capturadas, desglose por tipo de inconsistencia, **por cada cargo de elección**.

Diputaciones Locales		
Inconsistencias		
Tipo de inconsistencia	Número	%
Excede Lista Nominal	9	1.1450%
Algún campo ilegible o sin dato	640	81.4249%
Todos los campos ilegibles o sin dato	67	8.5241%
Fuera de Catálogo	70	8.9058%
Total	786	100

En total, hubo 786 actas con inconsistencias en la elección de Diputados Locales, siendo la inconsistencia más común la presencia de algún campo ilegible o sin dato (81.4249%).

Diputaciones Locales		
Sin acta		
Tipo de inconsistencia	Número	%
Sin Acta por casilla no instalada	8	1.3223%
Sin Acta por paquete no entregado	258	42.4793%
Sin Acta por paquete entregado sin bolsa	340	56.1983%
Total	606	100

Para las elecciones de Diputados Locales, se registraron 606 casos de ausencia de actas, con la mayoría de ellos (56.1983%) debido a que los paquetes fueron entregados sin la bolsa correspondiente.

Ayuntamientos		
Inconsistencias		
Tipo de inconsistencia	Número	%
Excede Lista Nominal	7	0.9079%
Algún campo ilegible o sin dato	646	83.7872%
Todos los campos ilegibles o sin dato	48	0.5188%
Fuera de catálogo	70	9.0791%
Total	771	100

Se detectaron 771 actas con inconsistencias en la elección de Ayuntamientos, siendo la más común, al igual que en Diputados Locales, la presencia de algún campo ilegible o sin dato (83.7872%).

Ayuntamientos		
Sin acta		
Tipo de inconsistencia	Número	%
Sin Acta por casilla no instalada	5	0.0773%
Sin Acta por paquete no entregado	155	2.3810%
Sin Acta por paquete entregado sin bolsa	288	4.4372%
Total	448	100

En cuanto a las elecciones municipales, se reportaron 448 casos de ausencia de actas, con la mayoría (64.3484%) debido a paquetes entregados sin la bolsa correspondiente.

III. Incidencias durante el desarrollo del PREP y atención que se dio en cada caso

Durante el desarrollo del PREP, se presentaron diversas incidencias que afectaron el proceso en varios municipios. A continuación, se describen cada uno de los incidentes y las medidas adoptadas para atenderlos:

a) Municipio de Ocampo:

Descripción: El Consejo Municipal solicitó al personal que desalojara el sitio por cuestiones de seguridad, debido a amenazas recibidas por parte de grupos delictivos.

Impacto: No fue posible realizar las actividades del PREP en este municipio.

Atención al incidente:

- Se procedió al desalojo del personal para garantizar su seguridad.
- Se notificó a las autoridades correspondientes sobre la situación.
- Se suspendieron las actividades del PREP en Ocampo para evitar riesgos mayores.

b) Municipio de Angangueo:

Descripción: Por razones de seguridad, el Consejo Municipal decidió recoger las urnas de las casillas y realizar el conteo de votos en el mismo Consejo Municipal.

Impacto: Este incidente retrasó el proceso del PREP, culminando la captura de la última acta a las 18:42 horas del día 03 de junio.

Atención al incidente:

- Se trasladaron las urnas al Consejo Municipal bajo resguardo.
- Se reforzaron las medidas de seguridad para el personal y las urnas.
- Se organizó el conteo de votos en un ambiente controlado y seguro.
- A pesar del retraso, se logró capturar todas las actas del municipio.

c) Municipio de Chucándiro:

Descripción: Se reportó un corte de electricidad en el Centro de Acopio y Transmisión de Datos (CATD).

Impacto: Se utilizó la planta de luz de emergencia para mantener la continuidad del Programa.

Atención al incidente:

- El personal, capacitado para estos casos, activó la planta de luz de emergencia inmediatamente.
- Se verificó el correcto funcionamiento de todos los equipos con la planta de luz.

- El desarrollo del Programa continuó sin interrupciones significativas.

d) Consejo Distrital 10 de Morelia:

Descripción: Se reportaron fallos intermitentes en la electricidad.

Impacto: Se tomó la decisión de desconectar utensilios no vitales para el desarrollo del Programa, con el fin de reducir la carga energética del CATD.

Atención al incidente:

- Se identificaron y desconectaron equipos no esenciales para reducir el consumo eléctrico.
- Se mantuvo en alerta la planta de luz de emergencia, aunque no fue necesario su uso.
- La medida adoptada fue suficiente para solucionar los problemas de suministro eléctrico, permitiendo la continuidad del Programa sin mayores contratiempos.

IV. Intervenciones más relevantes relativas al PREP durante la sesión permanente de seguimiento a la Jornada Electoral y comunicados de prensa emitidos

Durante la Sesión Permanente de Seguimiento a la Jornada Electoral, el Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán celebró la operación del PREP, destacando su puntualidad y la ausencia de retrasos. Además, se reconoció la eficiente intervención de todo el personal en la atención a los incidentes presentados. A continuación, se destacan las intervenciones más relevantes realizadas durante esta sesión:

La Consejera Electoral Mtra. Viridiana Villaseñor Aguirre, Presidenta de la Comisión del PREP mencionó lo siguiente:

- Confirmó que la fase de publicación del PREP inició a las 20:00 del domingo 2 de junio y se cerró a las 20:00 del lunes 3 de junio.
- Informó que se alcanzó el 100% de las actas esperadas tanto en la elección de Diputaciones (6525 actas) como en la de ayuntamientos (6468 actas).
- Detalló que, en la elección de Diputaciones, 5844 actas fueron contabilizadas y 681 no lo fueron debido a incidencias, mientras que, en

la elección de ayuntamientos, 5967 actas fueron contabilizadas y 501 no lo fueron por razones similares.

- Resaltó que el 48% de las actas de Diputaciones y el 49% de las actas de ayuntamientos fueron escaneadas directamente en las casillas mediante la app PREP Casilla.
- Destacó la participación ciudadana del 54.52% en las elecciones de Diputaciones y del 54.49% en las de ayuntamientos.
- Agradeció al Comité Técnico Asesor, la empresa PROISI, y a todas las personas involucradas por su compromiso con la transparencia electoral.

Por su parte, la Consejera Mtra. Araceli Gutiérrez Cortés, integrante de la Comisión del PREP, destacó lo siguiente:

- Subrayó que los cuatro simulacros permitieron generar mejoras al sistema, consolidando un PREP efectivo.
- Mencionó que algunas actas no fueron contabilizadas debido a incidencias como ilegitimidad o errores en la información.
- Resaltó la digitalización exitosa a través de PREP Casilla, aunque algunas actas no fueron legibles por diversas condiciones.
- Celebró el aumento en la participación ciudadana en las elecciones.

En ese orden de ideas, la Consejera Mtra. Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León, integrante de la Comisión del PREP, destacó lo siguiente:

- Destacó la importancia del PREP para la ciudadanía y los medios de comunicación, ya que genera legitimidad y gobernanza al proporcionar resultados preliminares después de la jornada electoral.
- Señaló que el PREP permite la consulta de resultados por acta, municipio, distrito y partido.
- Agradeció al personal técnico, a la empresa PROISI y al Director Ejecutivo de Organización Electoral Lic. Juan Pedro Gómez Arreola por su esfuerzo y dedicación.
- Subrayó la importancia de esta herramienta tecnológica y el trabajo humano detrás de ella.

Por parte del Consejero Electoral Lic. Luis Ignacio Peña Godínez, se destacó lo siguiente:

- Felicitó a la Comisión del PREP y al equipo técnico por su trabajo y atención a los detalles.

- Reconoció la labor de los supervisores y capacitadores electorales locales.
- Mencionó los municipios y el distrito posibles de recuento según el código electoral.
- Destacó el seguimiento y trabajo continuo para asegurar un proceso electoral transparente.

El Consejero Electoral Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández destacó lo siguiente:

- El aumento en la participación ciudadana, que se incrementó en más de 5 puntos porcentuales respecto al proceso electoral anterior.
- Subrayó la importancia de continuar trabajando en regiones con menor participación, como Apatzingán y Zamora.
- Reconoció el trabajo de la dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana para lograr este incremento.

Por último, el Consejero Presidente del Instituto Mtro. Ignacio Hurtado Gómez, comentó lo siguiente:

- Reafirmó que el PREP es un instrumento de gobernabilidad y certeza.
- Agradeció a todos los involucrados, incluyendo al COTAPREP, el Instituto Tecnológico en cuanto al Ente Auditor, al INE, la empresa PROISI y al equipo del Instituto.
- Reconoció el compromiso y la capacidad de reacción del equipo técnico, especialmente del Director Ejecutivo de Organización Electoral Lic. Juan Pedro Gómez Arreola.
- Celebró el éxito del PREP, que proporciona un resultado confiable y transparente para la ciudadanía michoacana.

Por parte de los comunicados de prensa emitidos en relación al PREP, se enfatizó su papel fundamental en la transparencia y confiabilidad del proceso electoral. Los comunicados destacaron que el PREP funcionó de manera continua y eficiente, proporcionando resultados preliminares precisos y accesibles en tiempo real. Además, se resaltó la robustez del sistema frente a intentos de ataques cibernéticos, garantizando la integridad de los datos.

Los comunicados también subrayaron la participación activa de la ciudadanía, con una tasa de participación del 54.52% en las elecciones de Diputaciones y del 54.49% en las elecciones de Ayuntamientos. Esta participación refleja la

confianza del público en el proceso electoral y en las herramientas utilizadas para asegurar su transparencia.

Asimismo, se mencionaron las áreas de mejora identificadas, como la necesidad de una mayor capacitación para los funcionarios de casilla y mejoras en la digitalización de actas para evitar inconsistencias. Estos puntos serán abordados en futuras capacitaciones y ajustes del sistema.

Ente Auditor

El ente auditor desempeñó un papel crucial en la operación del PREP, asegurando la integridad, transparencia y exactitud de los resultados. A continuación, se describen las principales actividades realizadas por el ente auditor durante la operación del PREP:

I. Verificación Inicial del Sistema

Descripción: Antes del inicio de la Jornada Electoral, el ente auditor realizó una revisión exhaustiva del sistema PREP.

Objetivo: Asegurar que el sistema estuviera correctamente configurado y que todos los mecanismos de seguridad y funcionalidad estuvieran operativos.

Actividades:

- Inspección del software y hardware utilizados.
- Pruebas de funcionalidad y de carga del sistema.
- Verificación de protocolos de seguridad y encriptación de datos.

II. Supervisión del Protocolo de Puesta en Ceros

Descripción: El ente auditor supervisó la ejecución del protocolo de puesta en ceros de la base de datos del PREP.

Objetivo: Garantizar que el sistema comenzara sin datos previos y en condiciones de transparencia total.

Actividades:

- Presencia física durante la puesta en ceros de la base de datos.
- Confirmación de la eliminación de todos los registros previos.
- Documentación y certificación del proceso.

III. Monitoreo Continuo Durante la Recepción de Actas

Descripción: Durante el periodo de recepción de actas, el ente auditor mantuvo un monitoreo constante.

Objetivo: Asegurar que la recepción y procesamiento de actas se realizara sin irregularidades.

Actividades:

- Observación de la captura y digitalización de las actas en tiempo real.
- Verificación del correcto escaneo y almacenamiento de las imágenes de las actas.
- Evaluación de la integridad de los datos ingresados al sistema.

IV. Revisión del Proceso de Publicación de Resultados

Descripción: El ente auditor verificó la exactitud y la puntualidad de las actualizaciones publicadas en el sitio web del PREP.

Objetivo: Asegurar que los resultados preliminares se publicaran de manera precisa y oportuna.

Actividades:

- Comparación de los resultados publicados con las actas recibidas.
- Verificación de la frecuencia de las actualizaciones (cada 20 minutos).
- Supervisión de la consistencia de los datos publicados con los datos en el sistema.

V. Atención y Resolución de Incidencias

Descripción: El ente auditor participó en la identificación y resolución de cualquier incidencia que surgiera durante la operación del PREP.

Objetivo: Minimizar el impacto de las incidencias en la operación y garantizar la continuidad del programa.

Actividades:

- Análisis de las incidencias reportadas, como problemas de seguridad y fallos técnicos.
- Colaboración con el personal técnico para implementar soluciones inmediatas.

- Documentación de las incidencias y las acciones tomadas para resolverlas.

VI. Evaluación Final del Proceso

Descripción: Al finalizar la Jornada Electoral, el ente auditor realizó una evaluación final del proceso completo del PREP.

Objetivo: Proporcionar un informe detallado sobre la operación del PREP, destacando logros y áreas de mejora.

Actividades:

- Compilación de datos y evidencias recolectadas durante la operación.
- Elaboración de un informe detallado con hallazgos, conclusiones y recomendaciones.

Costos del PREP

a) Remuneración total del COTAPREP, desglosada por integrante y especificando cuántos meses estuvo en funciones el Comité.

Integrantes	Número de meses que participó	Periodo	Remuneración mensual (incluyendo IVA)	Remuneración total (incluyendo IVA)
1	8	1 de noviembre de 2023 a 30 de junio de 2024	\$19,093.34	\$152,746.72
2	8	1 de noviembre de 2023 a 30 de junio de 2024	\$19,093.34	\$152,746.72
3	8	1 de noviembre de 2023 a 30 de junio de 2024	\$19,093.34	\$152,746.72
4	8	1 de noviembre de 2023 a 30 de junio de 2024	\$19,093.34	\$152,746.72
Total			\$76,373.36	\$610,986.88

b) Pago a terceros en la implementación del PREP y la descripción de los bienes o servicios que incluyó el contrato (incluir IVA), en su caso.

Bien o servicio	Tipo de contratación	Procedimiento o de adjudicación	Costo total	Breve descripción	¿El servicio puede utilizarse por el OPL posterior al proceso?
Diseño, implementación y operación del PREP	Servicio	Adjudicación Directa	\$37,120,000.00	El servicio contratado, incluye el diseño implementación del PREP, así como la dotación de los equipos celulares para implementar el PREP casilla, además de la entrega las Imágenes de las actas de escrutinio y cómputo digitalizadas y almacenadas en el sistema. Así como los datos preliminares de la votación publicados en el sitio web oficial del PREP, además de las Bases de datos final y bases de datos de cada corte de información realizado.	Sí
Total			\$37,120,000.00		

c) Costo de la auditoría (Incluir IVA).

Concepto	Procedimiento de adjudicación	Costo total
Auditoría al sistema informático del PREP	Adjudicación directa	\$560,000.00
Total		\$560,000.00

d) Recursos Humanos involucrados en la implementación del PREP:

- Personal que labora de forma permanente para realizar actividades relacionadas con los trabajos del PREP.

Número de plazas	Puesto	Perfil del Puesto	Régimen de contratación	Observaciones
1	Titular de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Licenciado en Derecho	Estructura Permanente	Fue designado como la instancia interna responsable de Coordinar el PREP.
1	Coordinación de Organización Electoral	Licenciado en Derecho	Estructura Permanente	Fue el encargado de realizar los informes, acuerdos, y demás documentos relacionados con las actividades del PREP.
1	Coordinación de Informática	Licenciado, Ingeniero en Sistemas Computacionales	Estructura Permanente	Realizó el seguimiento al desarrollo del sistema del PREP que fue realizado con el apoyo de un tercero
1	Técnico de desarrollo e innovación	Técnico, Licenciado, Ingeniero en Sistemas Computacionales	Estructura Permanente	Realizó el seguimiento al desarrollo del sistema del PREP que fue realizado con el apoyo de un tercero

Es importante informar que este Instituto no contrató personal adicional para participar en las actividades del PREP ni para desempeñar los diferentes roles establecidos en el Proceso Técnico Operativo. Todo el personal adicional fue contratado por la empresa PROISI, la cual auxilió al Instituto en el desarrollo del PREP.

Esta colaboración permitió optimizar los recursos del Instituto y garantizar una implementación efectiva del programa, asegurando que cada fase del proceso técnico-operativo se llevara a cabo con la debida competencia y profesionalismo.

PROISI se encargó de la selección y capacitación del personal adicional, asegurando que todos los individuos involucrados contaran con las habilidades

y conocimientos necesarios para cumplir con sus responsabilidades de manera eficiente. Esta decisión estratégica de externalizar la contratación a través de PROISI permitió al Instituto centrarse en la supervisión y coordinación general del PREP.

- Personal operativo contratado para desempeñar los distintos roles asociados al Proceso Técnico Operativo:

Es importante destacar, como se menciona en párrafos anteriores, que la contratación del personal para cubrir los roles establecidos en el Proceso Técnico Operativo estuvo a cargo de la empresa PROISI. Esta empresa fue contratada por el Instituto para el desarrollo, implementación y operación del PREP, siendo designada mediante adjudicación directa.

Dada la naturaleza de esta adjudicación, PROISI fue asignada para una única partida, sin que se solicitara un desglose detallado de costos.

Perfil	Número de Plazas	Remuneración mensual con IVA	Numero de meses contratados	Costo de prestaciones u obligaciones adicionales	Remuneración total por el periodo de contratación
Persona Acopiadora	137	S/D ²	S/D	S/D	S/D
Persona Digitalizadora	172	S/D	S/D	S/D	S/D
Persona Capturista	150	S/D	S/D	S/D	S/D
Persona Coordinadora de Captura	15	S/D	S/D	S/D	S/D
Persona Coordinadora de CATD	7	S/D	S/D	S/D	S/D
Persona Coordinadora de Zona	13	S/D	S/D	S/D	S/D
Persona supervisora de zona	13	S/D	S/D	S/D	S/D
Persona Coordinadora de CCV	2	S/D	S/D	S/D	S/D

² S/D se refiere a Sin Datos, este órgano electoral no cuenta con dicha información, toda vez que se contrató un servicio en el que se describieron los componentes requeridos y que debían brindarse, sin solicitar un desglose de costos. La empresa contratada mantiene esta información como reservada.

Perfil	Número de Plazas	Remuneración mensual con IVA	Numero de meses contratados	Costo de prestaciones u obligaciones adicionales	Remuneración total por el periodo de contratación
Coordinación General	1	S/D	S/D	S/D	S/D
Persona Encargada General	14	S/D	S/D	S/D	S/D

De igual manera, es importante señalar que la infraestructura y el software necesarios para la implementación y operación del PREP fueron proporcionados por la empresa PROISI. Esta empresa no solo se encargó de la contratación del personal, sino también de asegurar que todos los componentes tecnológicos estuvieran en su lugar y funcionando de manera óptima.

PROISI suministró servidores, redes, equipos de computación y todos los elementos de infraestructura necesarios para el correcto funcionamiento del PREP. Además, desarrolló y mantuvo el software específico utilizado para la recolección, procesamiento y difusión de los resultados electorales preliminares. Esto incluyó la implementación de sistemas de seguridad para proteger la integridad de los datos.

- e) Otros gastos en los cuales incurrió el OPL para llevar a cabo la implementación del PREP

Concepto	Procedimiento de adjudicación	Breve descripción	Costo total
Pago a tercero con fe pública	Adjudicación Directa	Se realizó la contratación del Notario Público para que diera fe y atestiguara que, la base de datos y el sitio de publicación del PREP, no cuentan con información referente a los resultados electorales preliminares	\$4,800

- f) Resumen general de los costos

COTAPREP	Tercero que implementó	Auditoría	Recursos Humanos	Infraestructura y software	Otros Costos	Costo Total	Total de Actas Esperadas
\$610,986.88	\$37,120,000.00	\$560,000.00	S/D	S/D	\$4,800	\$38,295,786.88	12,993

Conclusiones

El desarrollo del PREP fue un proceso meticulosamente planificado y ejecutado con precisión, garantizando la transparencia y confiabilidad de los resultados preliminares. A continuación, se destacan los puntos más relevantes y los logros alcanzados durante la operación del PREP:

I. Inicio y Preparación:

El proceso comenzó puntualmente a las 17:00 horas del 2 de junio con la puesta en ceros de la base de datos del PREP, un paso esencial para asegurar que todos los datos ingresados fueran libres de cualquier contaminación previa.

La presencia de las Consejeras Integrantes de la Comisión del PREP y Consejerías Electorales, Representaciones de los partidos políticos, del INE, y diversos medios de comunicación durante este acto inicial aseguró la transparencia del proceso desde el principio.

II. Recepción y Procesamiento de Imágenes:

La activación del módulo de recepción de actas y procesamiento de imágenes a las 18:00 horas permitió un inicio eficiente de la captura de datos.

Durante este período, el sistema demostró su capacidad para manejar el flujo de datos y asegurar la integridad de la información recibida.

III. Publicación de Resultados:

A partir de las 20:00 horas, el módulo de publicación del PREP se mantuvo actualizado cada 20 minutos, ofreciendo a los usuarios información casi en tiempo real.

La finalización exitosa del programa a las 19:00 horas del 3 de junio con el 100% de las actas esperadas procesadas y publicadas fue un testimonio de la eficiencia y efectividad del sistema.

IV. Captura Continua de Datos:

La recepción continua y sin contratiempos de imágenes de actas, tanto desde las casillas como desde los CATD, subrayó la robustez del sistema y la capacidad del personal para manejar el proceso sin interrupciones.

La verificación constante de los datos en CCV aseguró la precisión de la información publicada.

V. Procedimiento de Voto Anticipado.

Derivado a que este Instituto no recibió la totalidad de actas de escrutinio y cómputo de casilla por parte de las Juntas Distritales Ejecutivas del INE, se considera necesario mejorar el procedimiento y sensibilizar a la Juntas Distritales Ejecutivas del INE para remitir las actas de forma oportuna.

VI. Gestión de Incidencias:

El manejo eficaz de las incidencias, como problemas de seguridad en Ocampo y Angangueo, fallos eléctricos en Chucándiro y Morelia, demostró la preparación y capacidad de respuesta del personal involucrado.

La activación de plantas de luz de emergencia y otras medidas de contingencia permitieron la continuidad del proceso sin interrupciones significativas.

VII. Resultados Finales:

La captura del 100% de las actas esperadas tanto para diputados locales como para ayuntamientos, y la publicación de imágenes de actas con un origen claro y desagregado (PREP Casilla y CATD), mostraron una operación completa y bien documentada.

La auditoría continua y la evaluación final del proceso por parte del ente auditor proporcionaron una capa adicional de garantía sobre la integridad y exactitud de los resultados preliminares.

En resumen, el PREP 2024 demostró ser un sistema robusto y fiable, capaz de manejar la complejidad y los desafíos de un proceso electoral, asegurando a la ciudadanía y a las partes interesadas la transparencia y precisión de los resultados preliminares. La colaboración efectiva entre el personal técnico, los representantes de diversas instituciones y el ente auditor fue crucial para el éxito del programa.

VIII. Otras consideraciones y lecciones aprendidas

Como parte de los aprendizajes obtenidos durante el desarrollo de actividades tendientes al diseño, implementación y operación del PREP, resultará indispensable que, en caso de que en un próximo proceso electoral se requiera del apoyo de un tercero, el proceso de adquisición para la contratación del servicio, se efectúe en el último trimestre del año previo al de la Jornada Electoral, ello para garantizar que en la producción de los primeros entregables, ya se cuente con el apoyo de la empresa, particularmente, para el diseño del

Prototipo Navegable, considerando que durante el presente Proceso, en esa fase, se recibieron un gran número de observaciones al mismo.

Efectuar un número mayor de capacitaciones y prácticas previas a la celebración del primer simulacro del PREP, con el objetivo de solventar las dudas del funcionariado de los comités y de los capacitadores asistentes electorales respecto del aplicativo para PREP casilla para garantizar mejores resultados y no tener la necesidad de realizar simulacros adicionales que en cierta medida complican el desarrollo de otras actividades que resultan también de suma importancia.

Dar seguimiento permanente a los ajustes efectuados a las plantillas del Prototipo Navegable, con el objeto de reducir el número de observaciones derivadas de modificaciones posteriores y solicitar a la UTSI que cualquier ajuste que se efectuó, pueda ser notificado en la misma medida que se envían los oficios para recordar las fechas de remisión de entregables.

Revisar la configuración de los reportes generados durante la operación del PREP con el objeto de contar con toda la información que será necesaria para rendir los informes que deberán entregarse a la UTSI.

Proponer la participación de capacitadores asistentes electorales federales y locales en los PREP, que tanto el INE, como el OPL operen el día de la Jornada Electoral, buscando mayores alcances a través del aplicativo de PREP casilla, para contar con resultados preliminares de un mayor número de mesas directivas en un menor tiempo, considerando que estas figuras en muchas ocasiones se dividen las áreas de responsabilidad y no visitaran la totalidad de las casillas que se encuentran bajo su responsabilidad por el diseño de los mecanismos de recolección de paquetes electorales al término de la Jornada Electoral.

Proponer que se fortalezca la capacitación y se sensibilice a las Juntas Distritales Ejecutivas para la remisión de actas de Voto Anticipado, toda vez que no se recibió la totalidad de actas de esta modalidad en los términos establecidos en el Modelo de Operación y en las adendas al Convenio de Colaboración, además de que se pueda revisar la identificación de las actas de MEC, agregando un apartado relativo a distritos locales en el caso de diputaciones y municipio en el caso de las de los ayuntamientos.

Anexo Fotográfico



Arranque del PREP el día de la Jornada Electoral.



Intervención de la Consejera Presidenta de la Comisión del PREP.



Explicación del funcionamiento del PREP durante la Jornada Electoral, por parte del Secretario Técnico de la Comisión del PREP.



Integrantes de la Comisión del PREP con la Coordinadora Operativa de la Junta Local Ejecutiva del INE.



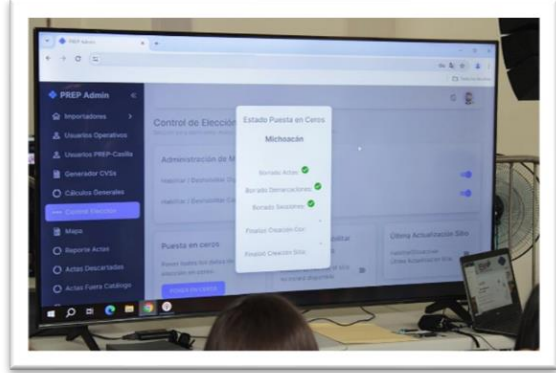
Integrante de la Comisión
del PREP



Seguimiento a publicación de
resultados del PREP por el Consejo
General



Explicación de la puesta en ceros de la Base de Datos del Sistema, previo al
arranque de operación del PREP.



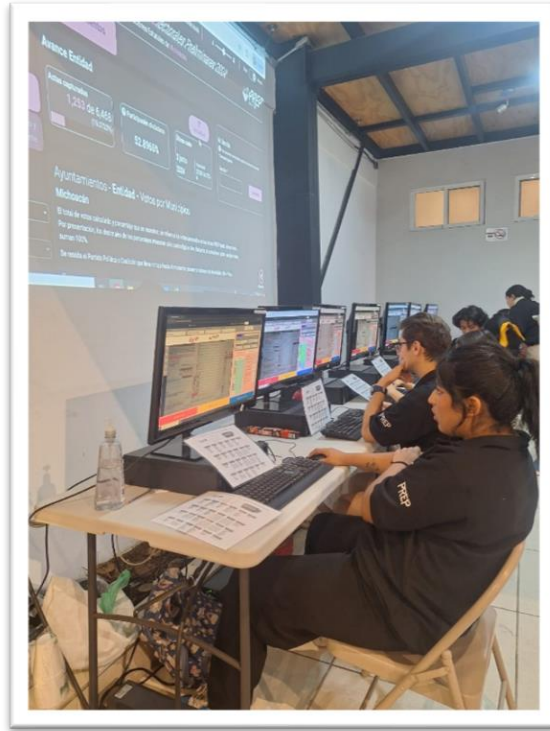
Recepción de actas
provenientes de las casillas
y los CATD.



Recepción continua de
imágenes y captura de datos.



Supervisión por parte del
funcionariado del Instituto
de la recepción de actas
durante la captura de
resultados.



Seguimiento al avance de
capturas de actas y
publicación de resultados